

SILLABUSZ

I. Általános információk			
Intézmény neve	Partiumi Keresztény Egyetem, Nagyvárad		
Kar	Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar		
Tanszék	Gazdaságtudományi Tanszék		
Szak	Bank és Pénzügyek		
Tantárgy	Üzleti kommunikáció (angol) - 1. nyelv (BP2210)		
Szemeszter (1-6)	4		
Kreditek	4		
Besorolás (aláhúzendő)	Kötelező	<u>Opció</u> s	Fakultatív
II. Heti óraszám			
Előadás	Szeminárium	Labor	Gyakorlat
2		1	
III. Tantárgy oktatója vagy oktatói			
Tevékenység:	Név	Beosztás	Tanszék
Előadás	Habil. Dr. Maior Enikő-Irina	rektorhelyettes	Nyelv és Irodalomtudományi Tanszék
Szeminárium			
Labor	Dr. Szabó Roland-Attila	egyetemi adjunktus	Nyelv és Irodalomtudományi Tanszék
Gyakorlat			
IV. A tantárgy célkitűzései			
Általános célkitűzések:			
<ul style="list-style-type: none"> • Gyakorlati előkészítő tárgy az angol nyelvű általános középfokú nyelvvizsgára, amellyel teljesíthető az oklevél megszerzéséhez szükséges feltétel. • Komplex képességfejlesztés (írás-, és beszéd-készség, szövegértési, közvetítési és kommunikációs készség), hogy a hallgatók képesek legyenek megfelelő szintű szóbeli és írásbeli kommunikáció létesítésével és fenntartásával a középfokú nyelvvizsga követelményeinek eleget tenni. • A nyelvtan, szókincs ismétlése, bővítése, rendszerezése. 			
Sajátos célkitűzések:			
<ul style="list-style-type: none"> • Az angol nyelv és kultúra megismerése iránti igény kialakítása; a kommunikációs kapcsolatokra és együttműködésre való képesség fejlesztése. • A nyelvtanulás iránti kedvező hozzáállás és a motiváció kialakítása, ami alapvető az élethosszig tartó nyelvtanulás szempontjából. 			
V. Kompetenciák			
Szakmai kompetenciák:			
A szaknyelv elsajátításához szükséges tudásalap megteremtése, amely előfeltétele a külföldi szakmai továbbképzéseken való részvételnek, illetve a hazai és nemzetközi szakmai fórumokon való sikeres tevékenységnek.			
Általános kompetenciák:			
Lexikális, helyesírási, grammatikai, szemantikai, kiejtési, kommunikatív nyelvi kompetenciák fejlesztése.			
VI. A. A tantárgy tartalma – Előadások			
Hét	Témakör	Óraszám	
1.	1. Orientation.	2 óra	
2.	2. Internal and External Recruitment	4 óra	
3.	3. Company Structures	4 óra	

4.	4. Writing Formal and Informal Letters	4 óra
5.	5. Email, Memos, Minutes and Reports	4 óra
6.	6. Sales and Marketing	6 óra
7.	7. Negotiations – Dealing with Problems	2 óra
VI. B. A tantárgy tartalma – Szemináriumok (vagy labor, gyakorlat)		
Hét	Témakör	Óraszám
1.	Revision of tenses. Correcting mistakes.	2 óra
2.	Career-related texts and tasks.	2 óra
3.	Business Meetings. Reports.	2 óra
4.	Career-related texts and tasks.	2 óra
5.	How to prepare for a business interview at a big corporation.	2 óra
6.	Revision of all past, present, and future tenses.	2 óra
7.	Colloquium	2 óra
VII. Bibliográfia		
Kötelező bibliográfia:		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maior, Enikő, Roland Szabó and László Kóródi, Business English Essentials, Editura Primus din Oradea, 2018 ▪ Mascull, Bill, Business Vocabulary in Use, Cambridge University Press, 2017 ▪ Strutt, Peter, Market Leader – Business Grammar and Usage, Financial Times, 2000 ▪ Trappe-Tullis, Intelligent Business Coursebook/Workbook, Longman, 2005 		
Ajánlott bibliográfia:		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Hollinger, Alexander, Test Your Business English Vocabulary, Teora, 2000 ▪ Radványi-Görgényi, English for Business and Finance, KJK-Kerszöv, 2002 ▪ Robbins, Sue, First Insights into Business, Longman, 2000 ▪ Sweeney, Simon, Professional English Marketing, Penguin, 2002 ▪ Tănăsescu, Eugenia, English for Business Purposes, Teora, 2001 		
VIII. Tantárgyi követelmények		
Jelenlét (előadás)	kötelező (legfeljebb 3 hiányzás egy félévben) (duplaszakosok esetében min. 50%)	
Jelenlét (szeminárium)		
Jelenlét (labor)	kötelező (legfeljebb 3 hiányzás egy félévben) (duplaszakosok esetében min. 50%)	
A hallgatók által teljesítendő feladatok:		
Aktív részvétel, a kiadott feladatok elvégzése, gyakorlás, egyéni és csoportos munka.		
IX. Osztályzat		
Értékelés formája	Értékelés módja (írásbeli, írásbeli és szóbeli, szóbeli, teszt, gyakorlat stb.)	Százalék az érdemjegyből
Vizsga	írásbeli	50%
Kollokvium	írásbeli	30%
Szeminárium	félévi tevékenység	20%

Gyakorlat		
Projekt		
Egyéb (megnevezendő)		

Dátum:

2021. szeptember 27.

Oktató(k):

Habil. Univ. Dr. Maior Enikő-Irina

Lect. Univ. Dr. Szabó Roland-Attila