

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Creștină Partium
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Sociale
1.3 Departamentul	Departamentul de Economie
1.4 Domeniul de studii	Economie
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Finanțe și bănci

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Tehnici de comunicare în limba română 1. – BP1112
2.2 Titularul activității de curs	Lect. Univ. Dr. Titus Pop
2.3 Titularul activității de seminar	Lect. Univ. Dr. Titus Pop
2.4 Anul de studiu	1
2.5 Semestrul	1
2.6 Tipul de evaluare	Colocviu
2.7 Regimul disciplinei	DC - facultativă

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, support de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități...					
3.7 Total ore studiu individual					22
3.8 Total ore pe semestru					50
3.9 Numărul de credite					2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Cursul li se adresează tuturor studenților care nu au limba maternă română, dar care au cunoștințe de limba romană și doresc să și le îmbunătățească.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	La cursul și seminarul de Tehnici de comunicare în limba română prezența este obligatorie. Se admit doar trei absențe pe semestru. Auxiliarele audiovizuale vor fi folosite în funcție de tematica propusă. Disciplina academică se impune pe toată durata cursului și seminarului de limbă română.
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	La cursul și seminarul de Tehnici de comunicare în limba română prezența este obligatorie. Se admit doar trei absențe pe semestru. Auxiliarele audiovizuale vor fi folosite în funcție de tematica propusă. Disciplina academică se impune pe toată durata cursului și seminarului de limbă română.

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Frecventând această disciplină studenții vor dobândi capacitatea : <ul style="list-style-type: none"> - de a se exprima adecvat (în scris și oral) în mediul profesional - de a-și îmbogăți vocabularul și implicit, calitățile profesionale - de a realiza o prezentare bine structurată și organizată - de a sesiza și de a corecta greșelile și inadvertențele de exprimare scrisă sau orală
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de a corela cunoștințele similare dobândite pe parcursul perioadei de studii - Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în activitatea profesională - Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare - Capacitatea de a identifica și utiliza noi surse de informare necesare pentru rezolvarea unor probleme noi - Abilitatea de a comunica eficient idei, valori, atitudini.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul vine să completeze cunoștințele acumulate de către studenți în învățământul preuniversitar, oferind o perspectivă cât mai completă asupra domeniului comunicării în sfera culturii și civilizației românești.
7.2 Obiectivele specifice	Cursul urmărește înțelegerea mecanismelor implicate în comunicarea orală și scrisă. Se va urmări dezvoltarea deprinderilor de comunicare necesare în prezentări orale, interviuri, lucrări de sinteză, teme de seminar. De asemenea se vor consolida cunoștințele referitoare la redactarea diverselor tipuri de lucrări. Un loc aparte îl are și prezentarea tehnicilor de comunicare interculturală.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Curs introductiv. Comunicarea, situația de comunicare. Comunicare verbală și scrisă. Diferențe specifice.	Metode și procedee expozitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplilor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	1 ora

2. Formule de prezentare și solicitare corespunzătoare anumitor situații. Exerciții.	Metode și procedee expozitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplelor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	1
3. Comunicarea verbală și nonverbală. Exerciții și jocuri.	Metode și procedee expozitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplelor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	1
4, 5, 6. Realizarea unei prezentări orale.	Metode și procedee expozitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplelor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	3
7. Organizarea unei dezbateri pe tema: Internetul – aspecte pozitive și negative.	Metode și procedee expozitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplelor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	1
8. Analiză pe text: James Finn Garner – Povești corecte politic de adormit copiii. Dezbateri pe tema corectitudinii politice.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	1
9, 10. Exerciții de creativitate – Povestire în lanț.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	2
11. Vizionarea unei piese de teatru.		1
12. Vizionarea unui film.		1
13. Întocmirea unui CV.	Metode și procedee expozitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplelor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	1
14. . Interviul (oral). Cum să ne pregătim pentru un	Metode și procedee expozitive	1

interview în vederea obținerii unei slujbe.	Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplilor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	
---	---	--

8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
1. Comunicarea, situația de comunicare. Comunicare verbală și scrisă. Diferențe specifice.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	1
2. Formule de prezentare și solicitare corespunzătoare anumitor situații. Exerciții.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	1
3. Comunicarea verbală și nonverbală. Exerciții și jocuri.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	1
4, 5, 6. Realizarea unei prezentări orale.	Expunerea, conversația	3
7. Organizarea unei dezbateri pe tema: Internetul – aspecte pozitive și negative.	Expunerea, conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	1
8. Analiză pe text: James Finn Garner – Povești corecte politic de adormit copiii. Dezbateri pe tema corectitudinii politice.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	1
9, 10. Exerciții de creativitate – Povestire în lanț.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	2
11. Vizionarea unei piese de teatru.	Vizionare interactivă	1
12. Vizionarea unui film.	Vizionare interactivă	1
13. Întocmirea unui CV. Exerciții.	Conversația, exercițiul.	1
14. Interviewul (oral). Cum să ne pregătim pentru un interview în vederea obținerii unei slujbe. Aplicații.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	1

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Evaluare pe parcurs	100%
10.5 Seminar		Evaluare pe parcurs	100%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">- prezența satisfăcătoare la curs și seminar- participarea activă la curs și seminar			
La cerințele minimale se adaugă următoarele:			
<ul style="list-style-type: none">- aplicarea corectă a normelor și regulilor fixate prin activitatea în cadrul cursurilor și seminariilor- capacitatea de comunicare în limba română prin aplicarea tuturor tehnicilor și strategiilor dobândite- capacitatea de prezentare, de argumentare, de susținere și exprimare a unor idei			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

07.10.2021

.....

.....

Data avizării în departament
de departament

Semnătura directorului
.....