

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Creștină Partium
1.2 Facultatea	Facultatea de Științe Economice și Sociale
1.3 Departamentul	Departamentul de Economie
1.4 Domeniul de studii	Economie
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Finanțe și bănci

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Tehnici de comunicare în limba română – BP2112
2.2 Titularul activității de curs	Lect. Univ. Dr. Titus Pop
2.3 Titularul activității de seminar	Lect. Univ. Dr. Titus Pop
2.4 Anul de studiu	1
2.5 Semestrul	1
2.6 Tipul de evaluare	Colocviu
2.7 Regimul disciplinei	DC - facultativă

### 3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, support de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități...					
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>					<b>22</b>
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>					<b>50</b>
<b>3.9 Numărul de credite</b>					<b>2</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Cursul li se adresează tuturor studenților care nu au limba maternă română, dar care au cunoștințe de limba romană și doresc să și le îmbunătățească.

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	La cursul și seminarul de Tehnici de comunicare în limba română prezența este obligatorie. Se admit doar trei absențe pe semestru. Auxiliarele audiovizuale vor fi folosite în funcție de tematica propusă. Disciplina academică se impune pe toată durata cursului și seminarului de limbă română.
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	La cursul și seminarul de Tehnici de comunicare în limba română prezența este obligatorie. Se admit doar trei absențe pe semestru. Auxiliarele audiovizuale vor fi folosite în funcție de tematica propusă. Disciplina academică se impune pe toată durata cursului și seminarului de limbă română.

---

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Frecventând această disciplină studenții vor dobândi capacitatea : - de a se exprima adecvat (în scris și oral) în mediul profesional - de a-și îmbogăți vocabularul și implicit, calitățile profesionale - de a realiza o prezentare bine structurată și organizată - de a sesiza și de a corecta greșelile și inadvertențele de exprimare scrisă sau orală
Competențe transversale	- Capacitatea de a corela cunoștințele similare dobândite pe parcursul perioadei de studii - Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în activitatea profesională - Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare - Capacitatea de a identifica și utiliza noi surse de informare necesare pentru rezolvarea unor probleme noi - Abilitatea de a comunica eficient idei, valori, atitudini.

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul vine să completeze cunoștințele acumulate de către studenți în învățământul preuniversitar, oferind o perspectivă cât mai completă asupra domeniului comunicării în sfera culturii și civilizației românești.
7.2 Obiectivele specifice	Cursul urmărește înțelegerea mecanismelor implicate în comunicarea orală și scrisă. Se va urmări dezvoltarea deprinderilor de comunicare necesare în prezentări orale, interviuri, lucrări de sinteză, teme de seminar. De asemenea se vor consolida cunoștințele referitoare la redactarea diverselor tipuri de lucrări. Un loc aparte îl are și prezentarea tehnicilor de comunicare interculturală.

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. 1. Seminar introductiv. Comunicarea, situația de comunicare 8. Interviul (oral). Aplicații. 9. 10. Rezumatul și planul de idei al unui text. Aplicații pe baza unor texte selectate. 11. Întocmirea unui text pe baza unui plan de idei, apoi pe baza unui rezumat. Aplicații 12. Întocmirea unui text pe baza: unei scheme, unei figuri, unor cuvinte-cheie 13. Stilul comunicării: concizia, inteligibilitatea,	Metode și procedee expozitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplurilor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	Se alocă 2 ore de curs

transparența, claritatea. Exerciții. 14. Verificare.		
2 Prezentare și solicitare .Contexte. Exerciții	Metode și procedee expoizitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	Se alocă 2 ore de curs
3.Aspecte non-verbale. Exerciții avansate.	Metode și procedee expoizitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	Se alocă 2 ore de curs
4, 5. Textul argumentativ (1-scris). Metode persuasive. Textul argumentativ (2-oral) Metode persuasive. Exerciții.	Metode și procedee expoizitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	Se alocă 4 ore de curs
6,7. Întocmirea unui CV. Scrisoarea de intenție	Metode și procedee expoizitive Metode și procedee bazate pe dialog: expunerea problemelor teoretice, analiza exemplor, explicația și argumentarea, conversația, problematizarea, studiul de caz.	Se alocă 4 ore de curs

<b>8.2 Seminar</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
1. Organizarea grupei. Teme de casa.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	2 ore
2. Prezentare. Exerciții practice.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	2 ore
3. Comunicarea nonverbală. Activități practice și jocuri.	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	2 ore
4, 5, Exerciții pe texte.	Expunerea, conversația	4 ore

6,7. Redactare CV. Redactare scrisoare de intentie.	Expunerea, conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	2 ore
8. Interviu de angajare. Jocuri de rol	Conversația, exercițiul, lucrul în perechi/echipe	2 ore

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs		Evaluare pe parcurs	100%
10.5 Seminar		Evaluare pe parcurs	100%
<p>10.6 Standard minim de performanță</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prezența satisfăcătoare la curs și seminar</li> <li>- participarea activă la curs și seminar</li> </ul> <p>La cerințele minimale se adaugă următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aplicarea corectă a normelor și regulilor fixate prin activitatea în cadrul cursurilor și seminariilor</li> <li>- capacitatea de comunicare în limba română prin aplicarea tuturor tehnicilor și strategiilor dobândite</li> <li>- capacitatea de prezentare, de argumentare, de susținere și exprimare a unor idei</li> </ul>			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

07.10.2021

.....

.....

Data avizării în departament  
de departament

Semnătura directorului  
.....